

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

OBEČNÁ USTANOVENÍ

- Vnitřní řád školní družiny je vydáván v souladu s § 30 zákona č 561/2004 sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- Ustanovení vnitřního řádu školní družiny platí i při účasti na akcích organizovaných školní družinou mimo areál školy.

1. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCÍ ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

PRÁVA ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- Žáci mají právo na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových a tematických akcích zajišťovaných školní družinou.
- Žáci mají právo užívat zařízení školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.
- Žáci mají právo podílet se na plánování činnosti školní družiny a na hodnocení své činnosti.
- Žáci se speciálními poruchami chování a učení mají právo na výchovu a vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a doporučení lékařů, psychologů a dalších poradenských organizací.
- Žáci mají právo na ochranu před diskriminací, fyzickým i psychickým násilím a všemi druhy toxických a návykových látek.
- Zákonní zástupci žáka mají právo na informovanost o chování svého dítěte.
- Zákonní zástupci žáka mají právo vznášet připomínky a podněty k práci školní družiny.
- Zákonní zástupci žáka mají právo být informováni o akcích školní družiny.
- Zákonní zástupci žáka mají právo být voleni do školské rady.

POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

- Žáci jsou povinni dodržovat Vnitřní řád školní družiny a další předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Žáci jsou povinni řádně docházet do školní družiny a řídit se pokyny vychovatelek a dalších osob, které vykonávají dohled.
- Žáci se nesmějí dopouštět projevů rasismu a šikany.
- Do školní družiny žáci nenosí cenné věci, větší obnosy peněz a předměty ohrožující mravní výchovu dětí. Škola neodpovídá za škodu způsobenou poškozením či ztrátou věcí, které si žák do školní družiny bezdůvodně přinesl.
- Zákonní zástupci žáka jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školní družiny.
- Na vyzvání jsou zákonní zástupci povinni se osobně zúčastnit projednání nevhodného chování žáka.
- Zákonní zástupci jsou povinni informovat školní družinu o změně zdravotního stavu a zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání.

- Zákonní zástupci jsou povinni seznámit se s Vnitřním řádem školní družiny a plně jej respektovat (webové stránky školy, chodba školní družiny). Seznámení s Vnitřním řádem školní družiny stvrzují svým podpisem na přihlášce do školní družiny.

PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ

- Žák se ve školní družině chová slušně k dospělým i jiným žákům školy a dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.
- Všichni pracovníci školy a žáci se vzájemně respektují, dbají na vytváření dobrých mezilidských vztahů.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči vychovateli školní družiny či ostatním žákům a zaměstnancům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.

1. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ ŽÁKŮ

- Přihlašování a odhlašování žáků do školní družiny a předávání informací rodičům zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.
- O zařazení žáků do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Žáky do jednotlivých oddělení zařazuje vedoucí vychovatelka.
- Při větším počtu přihlášených dětí než je kapacita ŠD, budou přednostně umístěny děti z nižších ročníků. Kritériem přijetí je pořadí podání přihlášky.
- Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do školní družiny sdělí vychovateli rozsah docházky a způsob odchodu žáka z družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány v přihlášce.
- Omluvu nepřítomnosti žáka, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak či s jinou osobou, než je uvedeno na přihlášce, sdělí zákonní zástupci vychovateli písemně. Na telefonickou žádost zákonných zástupců žák uvolněn nebude.
- Odhlášení žáka ze školní družiny musí být písemně a s přesným termínem ukončení docházky.

ORGANIZACE ČINNOSTI

- Provoz školní družiny je denně od 6.15 do 7.45 hodin, po vyučování od 11.40 do 16.30 hodin., vstup do školy k šatnám nejdříve v 6:10 hod.
- Do jednoho oddělení školní družiny se zapisuje maximálně 30 žáků.
- Účastníci jsou vedeni v třídní knize.
- Ráno jsou otevřena tři oddělení školní družiny a žáci si mohou vybrat, do kterého oddělení půjdou. Školní družinu mohou navštěvovat i nepřihlášení (např. dojíždějící) žáci.
- Žáci ráno přicházejí nejpozději v 7:30 hod.
- Po ukončení činnosti v ranním provozu školní družiny odvádějí vychovatelky žáky do šaten a odtud již žáci přecházejí do jednotlivých tříd.
- Žáky školní družiny si vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení čtvrté vyučovací hodiny v 11.50 hodin nebo po skončení páté vyučovací hodiny ve 12.45 hodin v šatnách školy.
- Kvůli plánované činnosti ve školní družině vyzvedávají zákonní zástupci žáky po obědě do 14.00 hodin nebo po 15.00 hodině.
- Každou nepřítomnost žáka je nutno řádně omluvit.
- Žádost o uvolňování žáka na mimoškolní aktivity (DDM, ZUŠ, kroužky) musí být písemná a vychovatelka nenese odpovědnost za přechod žáků.

- Po předchozí domluvě zákonných zástupců s vychovatelkou se mohou činnosti školní družiny zúčastnit i žáci, kteří nejsou přihlášení k řádné docházce (v nezbytných situacích a nepřesáhne-li v tu chvíli počet žáků kapacitu oddělení školní družiny).
- Po projednání se zřizovatelem může ředitel přerušit činnost školní družiny v době školních prázdnin.
- Rodiče a další návštěvníci vstupují do učeben školní družiny po dohodě s vychovatelkou.
- Žáky z končícího oddělení předá vychovatelka vždy osobně do určeného oddělení.
- Pokud si žák nevyzvednou zákonní zástupci do 16:30 hodin, kdy končí provoz školní družiny, informuje vychovatelka telefonicky zákonné zástupce a čeká na jejich příchod ve školní družině (popřípadě informuje vedení školy a řídí se jejich pokyny).
- Stravování – přihlašování a odhlašování obědů zajišťují zákonní zástupci žáků.
- Pitný režim – žáci si donesou vlastní nápoje, nebo si je mohou zakoupit v nápojovém automatu v budově školy.

ÚPLATA ZA ŠKOLNÍ DRUŽINU

- Úplata za přihlášeného žáka činí 200 Kč za měsíc. Úplata se platí ve třech splátkách, a to za období září – prosinec 800 Kč, leden – březen 600 Kč, duben - červen 600 Kč. Termíny splatnosti jsou: do 30.9., do 20.1., do 20.4. Je možno zaplatit i na celý školní rok najednou (2000 Kč).
- První platba až po 15.září.
- Číslo účtu pro platby: **78-4234640287/0100**
- **VS: datum narození dítěte**, např. 26052016
- V kolonce **Zpráva pro příjemce** napsat: **ŠD + jméno a příjmení dítěte**.
- Ve výjimečných případech možno zaplatit hotově v kanceláři školy.
- Výši úplaty může ředitel snížit nebo prominout:
 - pokud účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi
 - pokud účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
 - pokud účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře
 Všechny tyto skutečnosti musí zákonný zástupce prokázat řediteli školy.

3. PODMÍNKY A ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

- Žák bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školní družiny.
- Za žáka, který byl ve škole, ale do školní družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- Doba pobytu žáka se řídí údaji na přihlášce.
- Žáci se řídí pokyny vychovatelek, vnitřním řádem školní družiny, řádem školy a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni.
- Žákům je zakázáno nosit do školní družiny předměty, které by mohly ohrozit jejich zdraví a bezpečnost. Rovněž nedoporučujeme nosit cenné věci, mobily a vlastní hračky – za tyto věci nenese vychovatelka odpovědnost.
- Pokud se žáci zúčastňují kroužků nebo předmětových soutěží organizovaných naší školou, vedoucí jednotlivých kroužků si žáky vyzvedávají osobně ve školní družině a vychovatelky za ně v této době neodpovídají. Po skončení kroužku nebo soutěže je vyučující opět odvedou do školní družiny.
- Při vycházkách a pobytu na hřišti jsou žáci opakovaně seznamováni s pravidly bezpečnosti a bezpodmínečně dodržují pokyny a příkazy vychovatelky.

- Při vycházkách a akcích konaných mimo prostory školy je maximální počet 25 žáků na jednoho pedagogického pracovníka. Při vyšším počtu účastníků akce je nutný dozor další dospělé osoby.
- Každý úraz nebo nevolnost žák okamžitě nahlásí vychovatelce. Ta poskytne první pomoc a vyrozumí zákonné zástupce. V případě potřeby přivolá lékařskou pomoc. Vychovatelka sepíše záznam o úrazu a předá ho vedení školy.
- Žák nesmí sám otevírat okna ani s nimi jinak manipulovat.
- Školní družina využívá ke své činnosti další prostory školy – tělocvičny, hřiště, cvičnou kuchyňku, odborné učebny apod., kde se žáci řídí provozními řády těchto prostor.
- Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v prostorách školní družiny a školy.
- Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školní družiny a při akcích školní družiny přísně zakázány.
- Pokud žák soustavně porušuje vnitřní řád školní družiny a narušuje její činnost, může být rozhodnutím ředitele školy ze školní družiny vyloučen

4. OCHRANA MAJETKU ŠKOLY

- Žáci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením školní družiny a se svěřenými hrami, hračkami a pomůckami. Jejich poškození mají povinnost okamžitě hlásit vychovatelce.
- Žáci udržují prostory školní družiny, své pracovní místo a vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku, chrání majetek školy a školní družiny před poškozením.
- Při úmyslném poškození majetku školní družiny hradí žák nebo jeho zákonný zástupce vzniklou škodu, případně je povinen poškozenou věc opravit či nahradit novou.

Vnitřní řád ŠD je platný od 1.9.2019.

Vypracovala: vedoucí vychovatelka ŠD Dana Hnáťová
Schválil: ředitel školy Mgr. Zdeněk Hnát

Mgr. Zdeněk Hnát, ředitel školy